МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Акт проверки при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

14 июля 2021 года № 5

г. Владивосток

На основании: Закона Приморского края от 07 ноября 2014 года № 491-КЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Приморского края», приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 24 июня 2021 года № 366 «О проведении внеплановой документарной проверки деятельности краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов» **должностным лицом** Трушниковой Е.В. - главным специалистом-экспертом отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края **была проведена внеплановая документарная проверка в отношении:**

краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенного по адресу: Приморский край, г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, д. 104/7 (далее – учреждение).

Директор учреждения: Ячмень Галина Леонидовна.

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней с 28 июня 2021 года по 23 июля 2021 года.

Проверка проводилась специалистом министерства труда и социальной политики Приморского края, расположенного по адресу: ул. Пушкинская, 13 Владивосток, 690091.

Документы предоставлены на проверку в полном объеме.

1. Коллективный договор учреждения (на 2016-2018 годы) прошел уведомительную регистрацию в департаменте труда и социального развития Приморского края от 15 марта 2016 года за № 135.

Срок действия коллективного договора продлен до 20 февраля 2022 года дополнительным соглашением № 4 к коллективному договору (регистрационный номер № 235 от 27 марта 2019 года).

2. В связи с обращением работников проверено оформление работы по совмещению.

В ходе проверки выявлено, что работа в отделении КГБУСО «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов» в Черниговском районе (Приморский край, Черниговский район, с. Дмитриевка) по совмещению у работников не оформлялась.

При этом за выполнение дополнительной работы в период отсутствия другого работника выплачивалась стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы.

Например, в ходатайстве на установление выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы за март 2021 года, подписанном заведующей отделением Кирьяновой В.А., выплата предусмотрена только некоторым работникам.

В данном ходатайстве имеется список работников, состоящий из 16 человек, под таблицей напротив каждой фамилии указано основание назначения выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Так, работник Зарапина Е.В. по должности «повар» выполняла дополнительную работу за работника по должности «кухонный рабочий» Марушенко Т.А. (лист временной нетрудоспособности) (ей установлена выплата стимулирующего характера в размере 25 %), работник Василова Е.В. по должности «кухонный рабочий» выполняла дополнительную работу за работника по должности «официант» Зюзь А.Ф. (установлена стимулирующая выплата в размере 20%).

Таким образом в учреждении практикуется подмена компенсационной выплаты на стимулирующую выплату.

В соответствии со статьей 60.2 Трудового Кодекса Российской Федерации для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей) за дополнительную оплаты (компенсационная выплата) и его письменного согласия.

Постановлением Администрации Приморского края от 08.05.2013 № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» утвержден Перечень видов стимулирующих выплат.

Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами **с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения**.

В соответствии с приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» условия осуществления стимулирующих выплат рекомендуется излагать в трудовом договоре в форме, понятной работнику учреждения и работодателю, и исключающей неоднозначное толкование этих условий.

В соответствии со штатным расписанием выплата за интенсивность и высокие результаты работы предусмотрена всем работникам и должна выплачиваться ежемесячно.

Положением об оплате труда работников установлено, что надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к окладу за фактически отработанное время или в абсолютном значении, если есть конкретные показатели высоких результатов.

Фактически начисление производится в процентном соотношении к окладу.

Для надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются следующие показатели:

- особый режим работы (безаварийный, безостановочный, с интенсивной физической, интеллектуальной и моральной нагрузкой);

- дополнительный объём работы (выполнение дополнительных работ по поручению директора или руководителя подразделения, подготовка внеплановых отчётов, информации т.п.);

- выполнение особых поручений.

Максимальный размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается согласно Приложению № 7 (не предоставлено).

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена за конкретные достижения по ходатайству руководителя службы и приказу директора Учреждения, а специалистам, подчиняющимся непосредственно директору, только по приказу директора.

В дополнительных соглашениях к трудовым договорам (например, дополнительное соглашение от 7 октября 2019 года № 127) стимулирующие выплаты установлены в соответствии с Положением об оплате труда.

3. Оплата труда работников учреждения регламентирована следующими документами: штатным расписанием на 2021 год; положением об оплате труда работников учреждения (далее – Положение), коллективным договором.

Положение об оплате труда работников краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов» утверждено приказом директора учреждения Ячмень Г.Л. от 7 августа 2019 года № 18, согласовано с представительным органом от работников Ким Н.А.

Изменения в Положение об оплате труда вносятся.

Положением об оплате труда работников учреждения установлены стимулирующие выплаты:

- за качество выполняемых работ;

- за интенсивность и высокие результаты работы, в том числе премия за выполнение особо важных и ответственных работ;

- премия по итогам работы.

Оценка выполнения целевых показателей деятельности работников производится комиссией, созданной в целях рассмотрения вопросов, связанных с принятием решений об установлении выплат за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, а также выплаты премий по итогам работы.

Функции и задачи комиссии определены в Положении о комиссии по распределению стимулирующих выплат (Приложение 4).

По итогам месяца должностными лицами, руководителями служб, отвечающими за проведение контрольных действий, на работников составляются служебные записки (приложение № 5) по установлению надбавки за качество выполняемых работ.

Для оценки выполнения показателей и критериев используется четырёхуровневая система оценки:

Оценка выполнения показателя (критерия)	Значение оценки в долях целого
Показатель (критерий) соблюдается полностью. Нет никаких нарушений и отступлений	1
Имеются однократные несущественные отступления или нарушения	0,8
Нарушения несущественные, но повторяются в течение периода	0,5
Имеются существенные нарушения или отступления	0

Как используется четырёхуровневая система при оценки выполнения целевых показателей, в положении об оплате труда и иных локальных актах не установлено.

Приложением № 6 к дополнительному соглашению № 4 от 30 октября 2020 года о внесении изменений в Положение об оплате труда работников утверждены целевые показатели деятельности учреждения и критерии оценки выполнения целевых показателей для установления надбавок за качество выполняемых работ.

Данные критерии разработаны по категориям работников. Например, для повара, кухонного рабочего и официанта:

Повар, Кухонный рабочий, Официант.	
Добросовестное исполнение должностных обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины	**80**
Отсутствие замечаний по соблюдению подготовки и проведения технологических процессов приготовления блюд на всех этапах, своевременному исполнению должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного процесса.	30
Отсутствие замечаний по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм, по маркировке, хранению инвентаря и его использованию.	20
Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного процесса	20
Отсутствие обоснованных жалоб клиентов Учреждения.	10
Соблюдение профессиональной этики	**10**
Соблюдений требований охраны труда	**10**
Итого	**100**

Данные критерии оценки не позволяют в полном объеме оценить работников по данным должностям так как, критерия оценки: «**Отсутствие замечаний по соблюдению подготовки и проведения технологических процессов приготовления блюд на всех этапах**, своевременному исполнению должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного процесса» не относится к работникам по должностям «к***ухонный рабочий» и «официант».***

Не разработаны показатели снижения утвержденных размеров.

Не разработана оценка критериев для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы.

Необходимо актуализировать положение об оплате труда с учетом определения и распределения стимулирующих выплат.

В расчетных ведомостях (январь – май 2021 год) по начислению заработной платы имеет место установления работнику не предусмотренной системой оплаты труда работников «доплаты до МРОТ».

Трудовым законодательством, приказом департамента труда и социального развития Приморского края от 22 октября 2019 года № 638 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников учреждений,

подведомственных министерству труда и социальной политики Приморского края» такая доплата не предусмотрена.

Установленные ТК РФ гарантии в части минимальной оплаты труда должны обеспечиваться не искусственно путем произведения «доплаты до МРОТ», а непосредственно самой системой оплаты труда работников и размерами выплат, входящих в ее состав (это могут быть оклад и стимулирующие выплаты).

По - прежнему не устранены замечания указанные в акте проверки от 24 июля 2019 года № 3:

1. Порядок наименования выплат в расчетных ведомостях по начислению заработной платы некорректен.

Рекомендуем, наименование выплат в ведомостях по начислению заработной платы указать по порядку их начисления – оклад, компенсационные, стимулирующие выплаты, РК и ДВ, отпускные, больничный лист и т.д;

2. В предоставленных расчетных ведомостях за январь - май 2020 года по начислению заработной платы отсутствует графа «наименование должности».

По результатам проверки рекомендуем устранить нарушения, выявленные в ходе проверки:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда от 31 декабря 2019 года с учетом результатов проверки, в том числе разработать показатели оценки деятельности работников, позволяющих произвести оценку ее эффективности; Разработать положение о премировании;

2. Откорректировать порядок начисления выплат в расчетных ведомостях по начислению заработной платы, в локальных нормативных актах;

3. При установлении работникам доплат за совмещение профессий (должностей), расширения зоны обслуживания, увеличения объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы руководствоваться нормами Трудового кодекса Российской Федерации;

4. Устранить иные нарушения, выявленные при проверке;

5. В связи с регулярным ненадлежащим исполнением работниками своих должностных обязанностей, рекомендуем **применить к ним** меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Срок устранения выявленных нарушений до 19 августа 2021 года.

Обращаем Ваше внимание, что в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Приморского края № 491-КЗ от 7 ноября 2014 года «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Приморского края» **руководитель** подведомственной организации **обязан устранить нарушения**, выявленные при проверке, в срок, указанный в акте проверки, а также в срок **не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока**, установленного для устранения нарушений, **представить в уполномоченный орган отчет об устранении нарушений с приложением копий документов и материалов, подтверждающих устранение нарушений.**

В соответствии **с приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н** «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» **опубликовать** на официальном сайте https://bus.gov.ru в разделе «Мониторинг размещения сведений на Официальном сайте по учреждениям субъектов и муниципальных образований Российской Федерации» **данный акт проверки и результаты устранения выявленных нарушений**.

В соответствии с пунктом 5 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» **опубликовать** в сети Интернет на официальном сайте учреждения **данный акт проверки и результаты устранения выявленных нарушений**.

Подписи должностных лиц органа, осуществляющего ведомственный контроль, проводивших проверку:

Главный специалист-эксперт отдела оплаты труда
и уровня жизни населения министерства труда
и социальной политики Приморского края Е.В. Трушникова

Подпись должностного лица подведомственной организации,
присутствовавшего при проведении проверки:

Директор КГБУ СО «Спасский дом-интернат
для престарелых и инвалидов» Г.Л. Ячмень

Подпись руководителя органа, осуществляющего ведомственный контроль:

Министр труда и социальной политики
Приморского края С.В. Красицкая

Ознакомлены:

Начальник отдела оплаты труда
и уровня жизни населения И.Ю. Занькова

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта получил(а):

Директор КГБУ СО «Спасский дом-интернат
для престарелых и инвалидов» Г.Л. Ячмень