

Утверждено:
Директор КГБУСО «Спасский ДИПИ»
_____ Г.Л.Ячмень

**План мероприятий по антитеррористической защищенности
КГБУСО «Спасский ДИПИ»
на 2020-2023 годы**

№п/п	мероприятия	Сроки выполнения	ответственные
1	Документационное обеспечение по антитеррористической безопасности	в течении года	Директор
2	Назначение приказом ответственных за обеспечение антитеррористической безопасности в учреждении	январь	Директор
3	Организация внешней безопасности: осмотр ограждения; осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно	Специалист по АХО, дворник, дежурная медицинская сестра
4	Организация внутренней безопасности (регулярный осмотр помещений)	ежедневно	Специалист по АХО, дежурная медицинская сестра
5	Проведение инструктажа службами ЧС и ГО	1 раз в год	Службы ГО, ЧС
6	Проведение инструктажа по соблюдению правил антитеррористической защищенности с сотрудниками учреждения и получателями социальных услуг	2 раза в год	Заведующий отделением.
7	Проведение тренировок по действиям при обнаружении подозрительных предметов и эвакуация проживающих и сотрудников в случае возникновения ЧС (а также совместно с ЧС и ГО)	2 раза в года согласно графика	Заведующий отделением, специалист по АХО
8	Контроль за функционированием системы видеонаблюдения и тревожной кнопки	ежедневно	Специалист по АХО
9	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий отделением
10	контроль за содержанием в порядке помещений, запасных выходов из учреждения, обеспечение контроля за освещенностью территории и учреждения в темное время суток проверка	постоянно	Специалист по АХО

	наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
11	Обеспечение наличия схем и планов эвакуации в здании учреждения	постоянно	Заведующий отделением
12	Организация соблюдения пропускного режима, регистрация в журнале посетителей	постоянно	Дежурная медицинская сестра
13	актуализация инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий отделением
14	Организация дежурства в праздники и при проведении мероприятий	В праздничные дни,	Заведующий отделением
15	Анализ работы по антитеррористической защищенности	декабрь	Заведующий отделением
16	Предоставление актов (отчетов) о результатах проведенных тренировок по эвакуации	Ежеквартально (в течении 2-х рабочих дней со дня проведения)	Заведующий отделением
17	Предоставление сведений о проведенных проверках надзорными органами	В течении 3-х дней после получения актов	Заведующий отделением