

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
департамента имущественных отношений
Приморского края

31 декабря 2010г. № 694-р

УСТАВ

краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

(новая редакция)

Приморский край
г. Спасск-Дальний
2010 год

1. Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Учреждение) создано постановлением главы муниципального образования г. Спасск-Дальний от 02 апреля 2002 г. № 196 «О создании муниципального учреждения «Дом-интернат для престарелых граждан», принято в собственность Приморского края в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 05 августа 2005 г. № 142-па «О безвозмездной передаче муниципальных учреждений, относящихся к муниципальной собственности городского округа Спасск-Дальний, в государственную собственность Приморского края», реорганизовано в форме присоединения к нему государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Дом-интернат для престарелых и инвалидов» Анучинский район в соответствии с распоряжением Администрации Приморского края от 27 ноября 2006 г. № 697-ра «О реорганизации государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Дом-интернат для престарелых и инвалидов» г. Спасск-Дальний» и является его правопреемником в соответствии с передаточным актом. Учреждение переименовано в соответствии с распоряжением Администрации Приморского края от 01.12.2010 № 619-ра «О казенных и бюджетных учреждениях Приморского края».

1.2. Учреждение переименовано в соответствии с распоряжением Администрации Приморского края от 01.12.2010 (далее – орган по управлению имуществом).

1.3. Полное наименование Учреждения: краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

Сокращённое наименование: КГБУСО «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

1.4. Организационно-правовая форма – учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки.

1.6. Учредителем (собственником имущества) Учреждения является Приморский край.

1.7. От имени Приморского края функции и полномочия учредителя (собственника имущества) Учреждения в пределах своей компетенции осуществляют Администрация Приморского края, отраслевой орган исполнительной власти Приморского края, департамент имущественных отношений Приморского края (далее – орган по управлению имуществом).

1.8. Учреждение находится в ведении департамента социальной защиты населения Приморского края (далее – отраслевой орган).

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей его создания и деятельности и соответствует целям, указанным в настоящем уставе.

1.11. Место нахождения Учреждения: Приморский край, г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская. л. 104/7.

1.12. Почтовый адрес Учреждения: 692238 Приморский край, г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, д. 104/7.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Цели деятельности Учреждения: обеспечение гражданам пожилого возраста и инвалидам возможности получения достаточных для удовлетворения их основных жизненных потребностей социальных услуг, социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов путем стабильного материально-бытового обеспечения и создания, наиболее адекватных возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является: предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе в стационарных условиях на основе постоянного, временного до 6 месяцев, и 5-дневного в неделю проживания.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

прием и размещение граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с профилем Учреждения и учетом состояния их здоровья;

проведение мероприятий, направленных на социальную адаптацию проживающих граждан пожилого возраста и инвалидов, развитие возможностей самообслуживания, поддержание активного образа жизни, осуществление посильной трудовой деятельности, содействие в поиске и восстановлении связей с родственниками указанных граждан;

осуществление социального обслуживания граждан, проживающих в Учреждении, путем стабильного материально-бытового обеспечения и создания наиболее адекватных возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности;

организацию рационального, в том числе диетического питания проживающих, с учетом возраста и состояния здоровья;

диспансеризацию проживающих, организацию консультативной медицинской помощи специалистов, госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;

осуществление мероприятий социально-реабилитационного характера;

организация ухода и надзора за проживающими, их отдыха и досуга, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;

проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима;

содействие в обеспечении нуждающихся слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, необходимыми средствами передвижения;

проведение мероприятий по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрение в практику передовых форм работы и методов обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, включая платные услуги:

предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам стационарного социального обслуживания и дополнительных социальных услуг, не входящих в утвержденный Губернатором Приморского края перечень гарантированных

организацию питания сотрудников;
реализацию продукции, выращенной в подсобном хозяйстве;
реализацию вязаных, швейных изделий, различных поделок, изготовленных проживающими в Учреждения гражданами.

3. Имущество и финансирование деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности Приморского края, принадлежит Учреждению на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, являются собственностью Приморского края и поступают в оперативное управление Учреждения.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
имущество, закреплённое за Учреждением по решению органа по управлению имуществом;

субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

доходы от оказания платных услуг;

доходы от приносящей доход деятельности, разрешённой настоящим Уставом;

доходы от сдачи в аренду имущества Приморского края, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям поступающее в оперативное управление учреждения;

добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от граждан и юридических лиц,

иные источники, не запрещённые федеральным законом.

3.5. Учреждение не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение

3.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества осуществляет отраслевой орган и орган по управлению имуществом в пределах своих полномочий.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Приморского края.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение использует доходы от осуществления приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество самостоятельно.

3.12. Учреждение осуществляет использование (расходование) бюджетных и внебюджетных средств исключительно через лицевые счета Учреждения, открытые в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном финансовым органом исполнительной власти Приморского края. Сведения о движении средств на указанных счетах открыты для Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и не составляют коммерческую тайну.

3.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.14. Не допускается нецелевое использование субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), выделяемых на осуществление основной деятельности Учреждения.

3.15. Заключение и оплата Учреждением договоров, соглашений, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств.

3.16. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для достижения целей, определённых настоящим Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Приморского края:

по согласованию с отраслевым органом создавать представительства и филиалы; утверждать положения о представительствах и филиалах, назначать их руководителей, принимать по согласованию с отраслевым органом решения о прекращении их деятельности;

совершать сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

привлекать граждан на основе трудовых договоров в соответствии со штатным расписанием Учреждения и в пределах фонда оплаты труда;

определять по согласованию с курирующим вице-губернатором, отраслевым органом, финансовым органом исполнительной власти Приморского края и управлением государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края структуру и штатное расписание в пределах фонда оплаты труда;

определять направления расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, разрешённой настоящим Уставом;

устанавливать тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, с обязательным согласованием с отраслевым органом исполнительной власти, в ведении которого находится учреждение, а в случаях, предусмотренных законодательством, Учреждение обязано согласовывать их с региональной энергетической комиссией и/или иными организациями;

другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Приморского края, целям и предмету деятельности Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

выполнять утверждённые в установленном порядке основные показатели деятельности Учреждения;

оказывать государственные услуги в соответствии с государственным заданием;

эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

своевременно представлять отчёт и иные сведения об использовании бюджетных и внебюджетных средств;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт и отчетность результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использования имущества с предоставлением отчётов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Приморского края;

представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

устанавливать ~~тарифы на платные~~ услуги в соответствии с утвержденным порядком;

представлять в ~~орган по управлению~~ имуществом заявление, карту учета краевого имущества и ~~иные~~ документы, подтверждающих приведенные в карте учета данные об объекте ~~учета~~;

выполнять иные ~~обязанности~~, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. Управление Учреждением

5.1. Единственным ~~исполнительным~~ органом Учреждения является директор, назначаемый на ~~должность и освобождаемый~~ от должности Администрацией Приморского края по ~~представлению~~ отраслевого органа.

5.2. Директор ~~осуществляет свою~~ деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового ~~договора~~, заключенного с ним Администрацией Приморского края.

5.3. Директор ~~осуществляет~~ текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен отраслевому ~~отделу~~ и органу по управлению имуществом Приморского края.

5.4. Директор ~~действует~~ от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно ~~представляет~~ его интересы на территории Российской Федерации и за её ~~пределами~~.

5.5. Директор ~~действует на~~ принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих ~~действий~~ в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, ~~настоящим Уставом~~ и трудовым договором.

5.6. Директор ~~Учреждения~~ несет полную материальную ответственность за прямой действительный ~~ущерб~~, причиненный Учреждению.

Директор возмещает ~~Учреждению~~ убытки, причиненные его виновными действиями. При этом ~~расчет~~ убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными ~~гражданским~~ законодательством.

5.7. Директор ~~несет~~ персональную ответственность за сохранность документов постоянного хранения. ~~Документы~~ по личному составу.

5.8. Директор ~~несет~~ персональную ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета и ~~отчетности~~ в Учреждении.

5.9. Компетенция ~~заместителей~~ директора устанавливается директором. Заместители директора ~~действуют~~ от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают ~~сделки и иные~~ юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в ~~доверенностях~~, выдаваемых директором.

5.10. Учреждение ~~не вправе~~ заключать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность ~~директора (заместителя директора)~~, без одобрения органа, осуществляющего ~~функции и полномочия~~ учредителя Учреждения.

5.11. Сделка, в ~~совершении~~ которой имеется заинтересованность и которая совершена с ~~нарушением~~ требований, предусмотренных пунктом 5.10 настоящего устава, может быть ~~признана судом~~ недействительной по иску Учреждения и органов, осуществляющих ~~функции и полномочия~~ учредителя.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу, иные архивные документы передаются в установленном законом порядке на хранение правопреемнику.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. При ликвидации Учреждения документы передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством.

6.7. Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу по управлению имуществом Приморского края.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся органом по управлению имуществом по представлению отраслевого органа и вступают в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации изменений и дополнений, а в случаях, предусмотренных законодательством, с момента уведомления органа, государственную регистрацию Учреждения.
